

De: Priscila B. - CONADM

Para: CONADM - Conselho Administrativo

Data: 17/01/2024 às 10:14:17

Setores envolvidos:

CONADM

Ata 1ª Reunião Ordinária CONADM - 16/01/2024

Prezados Conselheiros,

Encaminho em anexo Ata e Parecer para assinaturas, referente à 1ª reunião ordinária do dia 16/01/2024.

Atenciosamente,

—

Priscila de Andrade Bertholucci

Diretora de Benefícios Previdenciários

Anexos:

ATA_CONADM_16_01_2024.pdf

Parecer.pdf

ATA DA PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO EXERCÍCIO DE 2024 DO CONSELHO ADMINISTRATIVO DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DA BOA VISTA – IPSJBV.

Aos 16 (dezesesseis) dias do mês de janeiro de dois mil e vinte e quatro às 08h:30 (oito horas e trinta minutos), reuniram-se os membros do Conselho Administrativo na sede do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de São João da Boa Vista – IPSJBV. A reunião contou com a presença dos seguintes conselheiros efetivos: **PAULO CESAR DANIEL DA COSTA (Presidente); PRISCILA DE ANDRADE BERTHOLUCCI (Secretária); EZEQUIAS FERREIRA DE ARAUJO JUNIOR; FLÁVIA LEME GAMBA; CARLOS RAFAEL MOREIRA DUARTE; PEDRO LUENGO GARCIA; MARIA LIGIA MARINHO CAMPOS. Suplente: JÉSSICA SIMOES CHAGAS e DULCELENE APARECIDA ABREU TONON.** Participou a Diretora Administrativa e Financeira, Sra. Ednéia Ridolfi. A Diretora Adm/Financeira pediu a palavra e apresentou breve panorama do Instituto de Previdência no fechamento do mês de dezembro de 2023, informações que seguem:

1) Relatório Administrativo e Financeiro do São João Prev – Informou aos membros que apresentaria uma prévia do relatório, pois estava aguardando o fechamento contábil do mês de dezembro/2023 para finalizar as informações e que assim que estiver finalizado, o relatório será disponibilizado aos conselheiros para consulta. Mostrou aos membros o quadro com total de servidores nos Planos Financeiro e Previdenciário dos entes Prefeitura, Câmara, UNIFAE e São João Prev ao final de dezembro contava com um total de: 2.280 servidores ativos e 1.171 segurados inativos (aposentados e pensionistas). Também apresentou as receitas e despesas do Instituto, sendo que no Plano Financeiro as Receitas fecharam em R\$ 5.351,777,13 e as despesas fecharam em R\$ 5.312.571,03, ressaltou que o Plano financeiro possuía uma reserva financeira do mês anterior que foi utilizada para cálculo do déficit. Falou ainda dos recursos do fundo de Oscilação de risco repassados pelos entes no valor total de R\$ 86.143,81. Demonstrou que no Plano Previdenciário as Receitas fecharam em R\$ 3.945.462,65, explicou ainda que a insuficiência financeira do Plano Previdenciário vem sendo cobrada e a Prefeitura Municipal está fazendo o repasse e com relação à Câmara Municipal, segue aguardando a aprovação de Projeto de Lei para que seja feita a realização do repasse. Já as despesas do plano previdenciário fecharam em R\$ 2.156.445,86 e as receitas da Taxa de Administração que foram de R\$ 298.067,02, com despesas aguardando o fechamento contábil para apuração. **2) Movimentação dos Investimento** - Relatou que os membros do Comitê de Investimentos estavam acompanhando de perto as aplicações e os fundos enquadrados no artigo 8º, em razão de questionamentos do Tribunal de Contas em aplicações de anos anteriores e que não performaram bem. Esclareceu que diante da valorização da bolsa, os fundos em renda variável performaram bem, portanto na última reunião, o Comitê deliberou por solicitar o resgate de Total dos fundos QLZ MOS FUNDO DE INVESTIMENTO EM

AÇÕES - CNPJ: 29.045.353/0001-90 e do FUNDO DE INVESTIMENTO EM AÇÕES CAIXA ELETROBRÁS – CNPJ: 45.443.475/0001-90 e pela aplicação de ambos os resgates, no fundo FI CAIXA BRASIL RF REF DO LP – CNPJ: 03.737.206/0001-97, que conforme análise da LDB, possui o Patrimônio Líquido de R\$ 14.003.723.032,75, com 987 cotistas, com taxa de administração de 0,20% a.a., prazo de resgate D+0, e está enquadrado no Art.7ª, III, “a”, que se encaixa no planejamento da Política de Investimentos. Em seguida encerrou sua fala e passou a palavra ao Presidente do Conselho, que observando haver quórum, procedeu à análise dos processos constantes da pauta para deliberação dos membros, como segue: **PROCESSO DIGITAL nº 538/2023 – FABIO LUIS FREITAS GARCIA**- Averbação de tempo de contribuição. Após análise os membros do Conselho, por unanimidade, foram favoráveis à averbação, constante na CTC/INSS nº 21024080.1.00310/23-2, o tempo líquido de 11 (onze) anos, 11 (onze) meses e 22 (vinte e dois) dias de contribuição. **PROCESSO DIGITAL nº 537/2023 – RENATA DOS SANTOS ZANETTI SANTANA** - Averbação de tempo de contribuição. Após análise os membros do Conselho, por unanimidade, foram favoráveis à averbação, constante na CTC/INSS nº 21001270.1.00243/23-2, o tempo líquido 04 (quatro) anos, 01 (um) mês e 29 (vinte e nove) dias de contribuição, em atividade de magistério. **PROCESSO DIGITAL nº 563/2023 – FERNANDA DOS SANTOS ZANETTI LIMA** - Averbação de tempo de contribuição. Após análise os membros do Conselho, por unanimidade, foram favoráveis à averbação, constante na CTC/INSS nº 21035080.1.00539/23-5 e a CTC/IPSJBV nº 34, o tempo líquido de 07 (sete) anos, 10 (dez) meses e 07 (sete) dias, em atividade de magistério. **PROCESSO DIGITAL nº 560/2023 – LUCIMARA MANGUES BENEDICTO** - Aposentadoria por tempo de contribuição. Após análise, os membros do Conselho, por unanimidade foram favoráveis à concessão de aposentadoria por tempo de contribuição, com proventos integrais, com paridade, como solicitado voluntariamente pela servidora, com base nos documentos constantes no processo administrativo em questão, a partir de 1º (primeiro) de fevereiro de 2024, com fundamento no artigo 3º da Emenda Constitucional nº 47/2005. **PROCESSO DIGITAL nº 561/2023 – ROSEMARY REGINA FERRAZ MOUSSESIAN** – Aposentadoria por tempo de contribuição. Após análise, os membros do Conselho, por unanimidade foram favoráveis à concessão de aposentadoria por tempo de contribuição, com proventos correspondentes à 100% (cem por cento) da média das contribuições, sem paridade, como solicitado voluntariamente pela servidora, com base nos documentos constantes no processo administrativo em questão, a partir de 1º (primeiro) de fevereiro de 2024, com fundamento no artigo 40º, §1º, III, “a” combinado com §5º da Constituição Federal de 1988. **PROCESSO DIGITAL nº 576/2023 – MARCIA DE FATIMA DOVAL DOMINATO** – Aposentadoria por idade. Após análise, os membros do Conselho, por unanimidade foram favoráveis à concessão de aposentadoria por idade, com proventos proporcionais ao tempo de contribuição, sem paridade, como solicitado voluntariamente pela

servidora, com base nos documentos constantes no processo administrativo em questão, a partir de 1º (primeiro) de fevereiro de 2024, com fundamento no artigo 40º, §1º, III, “b” da Constituição Federal de 1988. **PROCESSO DIGITAL nº 585/2023 – MARIA DE LOURDES VENTURA DA SILVA** – Pensão em virtude de falecimento de servidor aposentado. Após análise, os membros do Conselho, por unanimidade, foram favoráveis a concessão de pensão à requerente, cônjuge do servidor público municipal aposentado por tempo de contribuição, Sr. Benedito Gabriel da Silva, óbito ocorrido em 14/12/2023, com proventos integrais, sem paridade, retroativa à data do óbito, de forma vitalícia, com base no art. 40, §7º, I e §8º da Constituição Federal, combinado com a Lei Complementar Municipal 4.384/18. Nada mais havendo a ser tratado na presente reunião foi a mesma encerrada no mesmo dia e local às 9h04 (nove horas e quatro minutos) e eu, Priscila de Andrade Bertholucci, na qualidade de secretária do Conselho Administrativo, anotei e digitei a presente ata que segue assinada por mim e por todos os presentes. São João da Boa Vista – SP, aos 16 (dezesesseis) dias do mês de janeiro de dois mil e vinte e quatro (16/01/2024).

PAULO CESAR DANIEL DA COSTA

(Membro Presidente)

CARLOS RAFAEL MOREIRA DUARTE

(Membro Efetivo)

PRISCILA DE ANDRADE BERTHOLUCCI

(Membro Secretária)

FLÁVIA LEME GAMBA

(Membro Efetivo)

PEDRO LUENGO GARCIA

Membro efetivo

MARIA LIGIA MARINHO CAMPOS

(Membro Efetivo)

EZEQUIAS FERREIRA DE ARAUJO

JUNIOR

(Membro Efetivo)

JÉSSICA SIMOES CHAGAS

(Membro Efetivo)

DULCELENE APARECIDA ABREU TONON

(Membro Suplente)

São João da Boa Vista - SP, 16 de janeiro de 2024

PARECER DO CONSELHO ADMINISTRATIVO
1ª REUNIÃO ORDINÁRIA REALIZADA EM 16/01/2024

Aos 16 (dezesesseis) dias do mês de janeiro de 2024, em reunião ordinária do Conselho Administrativo, após análise dos assuntos discutidos na pauta, os conselheiros presentes, constataram o seguinte:

1. Análise dos processos administrativos previdenciários de aposentadorias e pensões:

Foram analisados 04 (quatro) processos administrativos, sendo 03 (três) aposentadorias, 01 (um) pensão, os quais tiveram a análise e suas conclusões de acordo com as normas constitucionais e infraconstitucionais pertinentes, conforme abaixo.

Processo Digital nº 560/2023

Requerente: Lucimara Mangues Benedicto

Aposentadoria por tempo de contribuição.

Após análise, os membros do Conselho, por unanimidade foram favoráveis à concessão de aposentadoria por tempo de contribuição, com proventos integrais, com paridade, como solicitado voluntariamente pela servidora, com base nos documentos constantes no processo administrativo em questão, a partir de 1º (primeiro) de fevereiro de 2024, com fundamento no artigo 3º da Emenda Constitucional nº 47/2005.

Processo Digital nº 561/2023

Requerente: Rosemary Regina Ferraz Moussessian

Aposentadoria por tempo de contribuição.

Após análise, os membros do Conselho, por unanimidade foram favoráveis à concessão de aposentadoria por tempo de contribuição, com proventos correspondentes à 100% (cem por cento) da média das contribuições, sem paridade, como solicitado voluntariamente pela servidora, com base nos documentos constantes no processo administrativo em questão, a partir de 1º (primeiro) de fevereiro de 2024, com fundamento no artigo 40º, §1º, III, "a" combinado com §5º da Constituição Federal de 1988.

Processo Digital nº 576/2023

Requerente: Marcia de Fátima Doval Dominato

Aposentadoria por idade

Após análise, os membros do Conselho, por unanimidade foram favoráveis à concessão de aposentadoria por idade, com proventos proporcionais ao tempo de contribuição, sem paridade, como solicitado voluntariamente pela servidora, com base nos documentos constantes no processo administrativo em questão, a partir de 1º (primeiro) de fevereiro de 2024, com fundamento no artigo 40º, §1º, III, "b" da Constituição Federal de 1988.

Processo Digital nº 585/2023

Requerente: Maria de Lourdes Ventura da Silva

Pensão em virtude de falecimento de servidor aposentado.

Após análise, os membros do Conselho, por unanimidade, foram favoráveis a concessão de pensão à requerente, cônjuge do servidor público municipal aposentado por tempo de contribuição, Sr. Benedito Gabriel da Silva, óbito ocorrido em 14/12/2023, com proventos integrais, sem paridade, retroativa à data do óbito, de forma vitalícia, com base no art. 40, §7º, I e §8º da Constituição Federal, combinado com a Lei Complementar Municipal 4.384/18.

2. Análise de processo administrativo - Averbação.

Processo Digital nº 538/2023

Requerente: Fabio Luis Freitas Garcia

Averbação de tempo de contribuição

Após análise os membros do Conselho, por unanimidade, foram favoráveis à averbação, constante na CTC/INSS nº 21024080.1.00310/23-2, o tempo líquido de 11 (onze) anos, 11 (onze) meses e 22 (vinte e dois) dias de contribuição.

Processo Digital nº 537/2023

Requerente: Renata dos Santos Zanetti Santana

Averbação de tempo de contribuição

Após análise os membros do Conselho, por unanimidade, foram favoráveis à averbação, constante na CTC/INSS nº 21001270.1.00243/23-2, o tempo líquido 04 (quatro) anos, 01 (um) mês e 29 (vinte e nove) dias de contribuição, em atividade de magistério.

Processo Digital nº 563/2023

Requerente: Fernanda dos Santos Zanetti Lima

Averbação de tempo de contribuição

Após análise os membros do Conselho, por unanimidade, foram favoráveis à averbação, constante na CTC/INSS nº 21035080.1.00539/23-5 e a CTC/IPSJBV nº 34, o tempo líquido de 07 (sete) anos, 10 (dez) meses e 07 (sete) dias, em atividade de magistério.

3. Assuntos apresentados pela Diretoria Administrativa e Financeira:

1) Relatório Administrativo e Financeiro do São João Prev – Informou aos membros que apresentaria uma prévia do relatório, pois estava aguardando o fechamento contábil do mês de dezembro/2023 para finalizar as informações e que assim que estiver finalizado, o relatório será disponibilizado aos conselheiros para consulta. Mostrou aos membros o quadro com total de servidores nos Planos Financeiro e Previdenciário dos entes Prefeitura, Câmara, UNIFAE e São João Prev ao final de dezembro contava com um total de: 2.280 servidores ativos e 1.171 segurados inativos (aposentados e pensionistas). Também apresentou as receitas e despesas do Instituto, sendo que no Plano Financeiro as Receitas fecharam em R\$ 5.351,777,13 e as despesas fecharam em R\$ 5.312.571,03, ressaltou que o Plano financeiro possuía uma reserva financeira do mês anterior que foi utilizada para cálculo do déficit. Falou ainda dos recursos do fundo de Oscilação de risco repassados pelos entes no valor total de R\$ 86.143,81. Demonstrou que no Plano Previdenciário as Receitas fecharam em R\$ 3.945.462,65, explicou ainda que a insuficiência financeira do Plano Previdenciário vem sendo cobrada e a Prefeitura Municipal está fazendo o repasse e com relação à Câmara Municipal, segue aguardando a aprovação de Projeto de Lei para que seja feita a realização do repasse. Já as despesas do plano previdenciário fecharam em R\$ 2.156.445,86 e as receitas da Taxa de Administração que foram de R\$ 298.067,02, com despesas aguardando o fechamento contábil para apuração.

2) Movimentação dos Investimento - Relatou que os membros do Comitê de Investimentos estavam acompanhando de perto as aplicações e os fundos enquadrados no artigo 8º, em razão de questionamentos do Tribunal de Contas em aplicações de anos anteriores e que não performaram bem. Esclareceu que diante da

valorização da bolsa, os fundos em renda variável performaram bem, portanto na última reunião, o Comitê deliberou por solicitar o resgate de Total dos fundos QLZ MOS FUNDO DE INVESTIMENTO EM AÇÕES - CNPJ: 29.045.353/0001-90 e do FUNDO DE INVESTIMENTO EM AÇÕES CAIXA ELETROBRÁS – CNPJ: 45.443.475/0001-90 e pela aplicação de ambos os resgates, no fundo FI CAIXA BRASIL RF REF DO LP – CNPJ: 03.737.206/0001-97, que conforme análise da LDB, possui o Patrimônio Líquido de R\$ 14.003.723.032,75, com 987 cotistas, com taxa de administração de 0,20% a.a., prazo de resgate D+0, e está enquadrado no Art.7ª, III, “a”, que se encaixa no planejamento da Política de Investimentos.

PAULO CESAR DANIEL DA COSTA
(Membro presidente)

FLÁVIA LEME GAMBA
(Membro efetivo)

PEDRO LUENGO GARCIA
(Membro efetivo)

CARLOS RAFAEL MOREIRA DUARTE
(Membro efetivo)

PRISCILA DE ANDRADE BERTHOLUCCI
(Membro secretária)

MARIA LIGIA MARINHO CAMPOS
(Membro efetivo)

EZEQUIAS FERREIRA DE ARAUJO JUNIOR
(Membro efetivo)

JÉSSICA SIMÕES CHAGAS
(Membro suplente)

DULCELENE APARECIDA ABREU TONON
(Membro Suplente)



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: E8AB-5815-769E-6932

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ PRISCILA DE ANDRADE BERTHOLUCCI (CPF 365.XXX.XXX-35) em 17/01/2024 10:15:09 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ MARIA LIGIA MARINHO CAMPOS (CPF 307.XXX.XXX-26) em 17/01/2024 10:22:08 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ EZEQUIAS FERREIRA DE ARAUJO JUNIOR (CPF 351.XXX.XXX-19) em 17/01/2024 10:32:51 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ CARLOS RAFAEL MOREIRA DUARTE (CPF 369.XXX.XXX-78) em 17/01/2024 13:23:00 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ PAULO CESAR DANIEL DA COSTA (CPF 247.XXX.XXX-31) em 17/01/2024 13:38:10 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ PEDRO LUENGO GARCIA (CPF 024.XXX.XXX-65) em 17/01/2024 14:26:57 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ DULCELENE APARECIDA ABREU TONON (CPF 132.XXX.XXX-44) em 17/01/2024 15:17:46 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ JÉSSICA SIMÕES CHAGAS (CPF 362.XXX.XXX-11) em 18/01/2024 12:38:32 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)



FLÁVIA LEME GAMBA (CPF 431.XXX.XXX-01) em 23/01/2024 12:08:05 (GMT-03:00)

Papel: Assinante

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://saojoaoprev.1doc.com.br/verificacao/E8AB-5815-769E-6932>